

Dagsorden til skolebestyrelsesmøde Tirsdag d. 16.09.2025 kl. 19.00 – 21.00

Mødet afholdes i mødelokalet ved kontoret.

Deltagere: Henrik Jørgensen, Henrik Lunde Rasmussen, Lennart Heerwagen, Evete Azad Mawlad, Maiken Andreasen, Asger Jensen, Jesper Frøberg, Anette Haulrig Martin, Katrine Bøgsted

Afbud: Tine Lausen, Elevrådsrepræsentant Bella Furstrand Nytofte

Punkt 0	Trivselsteamet fremviser og orienterer. Katrine fremviste nyindrettede lokaler og orienterede om trivselsteamet. Oplæg vedlagt.
Punkt 1	Korte orienteringspunkter Fra eleverne: Eleverne deltog ikke i dag. Jesper orienterede om punkter, der havde været oppe i elevrådet. Ian tager kontakt med elevrådsrepræsentanterne og drøfter deres ønsker som fremgår af referat fra sidste elevrådsmøde den 21. august. Referat vedlagt. Fra formanden (Henrik Jørgensen): Status på igangværende arbejde. SFO-principper fra før sommerferien er lagt på hjemmeside, men er svære at finde. Fra ledelsen: Tre medarbejdere er sygemeldt over længere tid, hvilket er dyrt og kræver ressourcer i planlægningen. Der bliver arbejdet på at finde løsninger for problemet. Ledelsen bemærker, at der tilkommer et stigende antal opgaver fra både interne og eksterne kilder, som ligger ud over de almindelige kerneopgaver. Økonomi: Ledelsen mangler et samlet overblik på økonomien med de budgetmæssige ændringer, der er sket i løbet af året. Herunder indtægter for modtagerklassen M1 og Juniormesterlæreklassen JML, som økonomisk svarer til 1 årsværk. Skolebestyrelsens formand opfordres til at forhøre sig hos de andre formænd om, hvordan det ser ud på andre skoler i kommunen. Ian tager spørgsmålet op med i skolelederkredsen.

	Skolebestyrelsen ønsker at blive mere involveret i økonomien for at få et bedre overblik. Personalet: Intet nyt siden sidst Forældrerepræsentanterne: Der har været en forældrehenvendelse med bekymring omkring lejrskolernes fremtid. I bestyrelsen er der fortsat enighed om at holde fast ved de eksisterende lejrskoleture. Rammerne for lejrskoler og hytteture tages op på næste møde.
Punkt 2	Status /orientering på igangværende arbejde: -Serviceeftersynet -Sundhedspolitik -Mobilpolitik
Punkt 3	SFO-principper Gennemgang af udkast til SFO-principper om anvendelse af digitale enheder. Enighed om at SFO'en skal være helt fri for mobiltelefoner og lign. Aftaler om hvornår børnene skal gå hjem, legeaftaler mv. må ske på anden vis end ved opkald mellem børn og forældre. Fx via Aula. Mobilbrug til aktiviteter i SFO bør ikke finde sted. Princippet skal indeholde en undtagelse, så det er muligt at anvende de digitale enheder i aktiviteten "3. klasses rum", som ligger én dag om ugen fra kl. 13-15. Her må enhederne bruges som social aktivitet. SFO'en må gerne opfordre til at mærke forskellige enheder med navne.
Punkt 4	Kontaktforældremøde, planlægning Der afholdes møde for kontaktforældre den 8. oktober. Første del bliver for nye kontaktforældre om rollen, anden del bliver for alle kontaktforældre. Ian laver opslag på Aula om mødet. Der udsendes mødeindkaldelser når forældremøderne er gennemført og listen over kontaktforældre er opdateret.

Punkt 5	Tilbagemeldinger fra forældremøder – kort briefing. Der er generelt taget godt imod besøg fra skolebestyrelsen ved forældremøderne. De enkelte årgangsrepræsentanter fortalte om møderne og opmærksomhedspunkter fra forældrene. Fokus var på præsentation af de to nye principper om hhv. digitale enheder og sundhed. Begge dele gav anledning til gode drøftelser. Et sted blev der spurgt til et rygte om, at man får fravær, hvis man ikke har sin mobiltelefon med i skole. Det er naturligvis ikke korrekt. Flere steder blev der efterspurgt retningslinjer for anvendelse af mobiltelefoner og andre digitale enheder i SFO.
Punkt 6	Køleskabe i klasserne Opfølgende drøftelse af henvendelsen fra forvaltningen, som vi drøftede på sidste møde. Formanden har spurgt til, hvordan man ser på spørgsmålet om køleskabe på skolerne i de andre bestyrelser. Og det er meget forskelligt, hvordan holdningen er til det. Ift. den konkrete forespørgsel, var der enighed om, at vi gerne vil have mulighed for at træffe beslutningen om, hvorvidt det skal være muligt at opstille køleskabe på skolen, i den enkelte bestyrelse. Hvis vi får beslutningskompetencen, vil vi drøfte det på et kommende møde og evt. fastsætte principper for indkøb, opstilling, rengøring og fjernelse, som alt sammen vil være et forældreansvar. Skolen skal ikke have udgifter til eventuelle køleskabe i klasserne. Princippet kunne indeholde følgende: Alle udgifter påhviler klassens forældre. Køleskabe skal overholde en nærmere bestemt energiklassemærkning. Rengøringen og vedligeholdelsen skal varetages af forældrene eller klassens duks. Hvis aftalerne ikke overholdes, kan skolebestyrelsen kræve, at køleskabet fjernes.
Punkt 7	Prioritering af emner til årets møder Flyttes til næste møde
Punkt 8	PDO – drøftelse og holdning på Mosedeskolen – artikel vedhæftet Flyttes til næste møde

D: Dialog B: Beslutning O: Orientering

Næste møde:

Onsdag den 23. oktober 2025 kl. 18 -21.

Med venlig hilsen

Formand Henrik Jørgensen

Skoleleder Ian Hoar